

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ: Решением Правления Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение подрядных организаций» Протокол № 578 от «31» октября 2019 года

УТВЕРЖДЕНО: решением Правления Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение подрядных организаций» Протокол № 421 от 23.03.2017 г.

Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации Саморегулируемая организация «Объединение подрядных организаций» мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение подрядных организаций» (далее по тексту – Ассоциация или Ассоциация «СРО «ОПО») мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарная комиссия, разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации определяет статус, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии.

1.3. Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарная комиссия, принимается Правлением Ассоциации простым большинством голосов.

1.4. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в работе Дисциплинарной комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством Р.Ф. и внутренними документами Ассоциации.

2. Статус Дисциплинарной комиссии Ассоциации

2.1. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим Специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, поступивших в Ассоциацию жалоб (обращений), дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации.

2.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применении, порядка рассмотрения дел в Ассоциации.

2.3. Дисциплинарная комиссия действует на основании настоящего Положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

2.4. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с иными специализированными органами Ассоциации.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии Ассоциации

3.1. Количественный и персональный состав, а также руководитель Дисциплинарной комиссии определяется Правлением Ассоциации.

3.2. Дисциплинарная комиссия формируется Правлением Ассоциации, в ее состав могут входить члены Правления Ассоциации, представители членов Ассоциации, представители исполнительного органа Ассоциации и сотрудники Ассоциации.

3.3. Каждая организация – член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации ограничивается сроком полномочий Правления Ассоциации.

3.5. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.6. В случае исключения из состава Дисциплинарной комиссии одного или нескольких членов либо их выхода по собственному желанию, состав комиссии пополняется в порядке, установленном настоящим Положением.

3.7. Передача членства в Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в том числе по доверенности, не допускается.

3.8. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и все изменения состава доводятся до всех членов Ассоциации, размещается на официальном сайте Ассоциации «СРО «ОПО» и направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

4. Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации

4.1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии, является проведение дисциплинарного производства, применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушения требований законодательства РФ о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

4.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Дисциплинарной комиссией, в ходе рассмотрения материалов по выявленным фактам нарушений обязательных требований, совершенных членами Ассоциации, и применению к такому члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применении, порядка рассмотрения дел в Ассоциации.

4.3. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

4.3.1. Осуществляет рассмотрение поступивших материалов по письменным жалобам (обращениям) на действия (бездействие) членов Ассоциации, по результатам плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации, по итогам контрольных мероприятий в Ассоциации;

4.3.2. Принимает решение о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации, о вынесении рекомендации о применении меры дисциплинарного воздействия, об отказе в применении меры дисциплинарного воздействия, о прекращении дисциплинарного производства;

4.3.3. Вносит в органы Правления рекомендацию об исключении лица из членов Ассоциации, решение может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии;

4.3.4. Обращается в Правление Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

4.5. Председатель Дисциплинарной комиссии осуществляет руководство деятельностью специализированного органа, организует его работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Дисциплинарную комиссию в Правлении Ассоциации и других органах Ассоциации, обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.6. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

5. Порядок работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации

5.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия проводится Дисциплинарной комиссией в виде заседаний.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении материалов, являющихся основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.3. Решение о проведении заседания Дисциплинарной комиссии принимает Председатель Дисциплинарной комиссии, не позднее трех рабочих дней, с даты поступления материалов, являющихся основанием для рассмотрения дел о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.4. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется путем направляется уведомление всем членам Дисциплинарной комиссии, члену Ассоциации в отношении которого будет рассматриваться дело о применении в отношении него мер дисциплинарного воздействия, лицу направившему жалобу (обращение) (в случае наличия в деле жалобы или обращения), специализированному органу по контролю за деятельностью членов Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

5.5. При неявке на заседание Дисциплинарной комиссии лица, жалоба (обращение) которого послужили основанием для проведения контрольных мероприятий, а равно члена Ассоциации, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, извещенных о времени и месте проведения заседания, Дисциплинарная комиссия вправе рассмотреть дело в их отсутствие.

5.6. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, либо по собственной инициативе Дисциплинарная комиссия при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение дела о нарушении может быть отложено, на срок, не превышающий десять календарных дней.

5.7. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия по ходатайству участника дисциплинарного производства вправе назначить экспертизу. Участие экспертов оплачивается участником производства по делу о применении мер дисциплинарного воздействия, по инициативе которого указанные эксперты приглашены.

5.8. При вынесении решения о применении мер дисциплинарного воздействия учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма вины, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией признаны существенными и приняты во внимание.

5.9. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.10. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам, а также субъектам Р.Ф. или муниципальному образованию.

5.11. Дисциплинарное производство заканчивается путем вынесения решения.

5.12. Решения Дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов его членов, если иное не предусмотрено законом.

5.13. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации является решающим.

5.14. Решение Дисциплинарной комиссии оформляется протоколом соответствующего заседания, который подписывается Председателем и секретарем.

5.15. Копия принятого решения или выписка из протокола заседания Дисциплинарной комиссии в течение двух рабочих дней оформляется и направляется члену Ассоциации, в отношении которого рассмотрено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, лицу, направившему жалобу (обращение) (в случае наличия в деле жалобы или обращения), контрольной комиссии, Правлению Ассоциации или в случае рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации генеральному директору для внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

5.16. Члены Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих функций обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов.

6. Обжалование действий (бездействия) Дисциплинарной комиссии Ассоциации, ее членов, принятых решений

6.1. Действия (бездействие) Дисциплинарной комиссии, ее членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления – Правление Ассоциации.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) Дисциплинарной комиссии, ее членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы, с указанием сведений о заявителе, позволяющих его идентифицировать.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней.

6.4. Действия (бездействие) Дисциплинарной комиссии, ее членов также могут быть обжалованы в судебном порядке в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Правлением Ассоциации «СРО «ОПО» и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, но не ранее 01.07.2017 года.

7.2. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации «СРО «ОПО» в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере архитектурно-строительного проектирования.

7.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации «СРО «ОПО». В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации «СРО «ОПО» установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации «СРО «ОПО».

Итого пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью: _____ лист (ов)

Председатель Правления Ассоциации «СРО «ОПО» _____ Клинова Г.Н.

Секретарь заседания Правления _____

